

LEITFADEN

Erfolgsrezept zur einfachen Umsetzung vor Ort



EUROPA

CSU 

Lounge

Afterwork Party

Umsetzung in den Verbänden

CSU 

CSU-Europa-Lounge – das Konzept



Die „CSU-Europa-Lounge“ lehnt sich an das seit vielen Jahren erfolgreiche Veranstaltungskonzept der „Lounge in the City“ an, das Sie ganz einfach auch bei Ihnen vor Ort umsetzen können. Dieser Leitfaden soll Sie bei der Planung und Durchführung einer „CSU-Europa-Lounge“-Veranstaltung in Ihrem CSU-Verband unterstützen!

Was macht die „CSU-Europa-Lounge“ so besonders? Bieten Sie mit einer Afterwork Party bei Ihnen vor Ort ein Veranstaltungsformat, bei dem man in entspannter Atmosphäre netzwerken kann. Somit haben Sie die Möglichkeit, besonders Personen, die bisher noch nicht Mitglied in der Partei sind, in einer ungezwungenen und positiven Atmosphäre anzusprechen, kennenzulernen und für die CSU zu gewinnen.

Warum bei uns? – Die Vorteile für Ihren Verband

- ★ Nutzen Sie ein erfolgreiches Konzept, um zu netzwerken und neue Kontakte zu knüpfen!
- ★ „CSU-Europa-Lounge“ ist eine tolle Mitgliederwerbemaßnahme!
- ★ Zeigen Sie, dass die CSU eine moderne und offene Partei ist!
- ★ Werden Sie Gastgeber einer professionellen und angesagten Afterwork Party!



Legen Sie jetzt los und planen Sie Ihre eigene „CSU-Europa-Lounge“ Afterwork Party! Was Sie dazu benötigen und wie wir Sie dabei unterstützen können, finden Sie auf den folgenden Seiten.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und eine entspannte „CSU-Europa-Lounge“!



Unterstützung durch die CSU-Landesleitung

Individualisierbare Vorlagen auf csu-kreativ.de



Plakat



Einlasskarte
(DIN-lang Flyer zum Verteilen)



Türanhänger

Zur Bewerbung Ihrer „Europa Lounge“ stellen wir Ihnen verschiedene individualisierbare Vorlagen zur Verfügung.

Über csu-kreativ.de können Sie diese ganz einfach online gestalten und für Ihre Veranstaltung vor Ort individualisieren.

Werten Sie Ihre geplante „Europa Lounge“ durch die passende Ausstattung sowie Werbemittel im „Europa Lounge“-Layout auf. Auf csu-kreativ.de können Sie spezielle Ausstattung für Ihre „Europa Lounge“ bestellen sowie Werbemittel für Ihre Veranstaltung individualisieren:

- individualisierte „Europa Lounge“-Plakate
- individualisierte „Europa Lounge“-Einlasskarte
- individualisierte „Europa Lounge“-Türanhänger
- „Europa Lounge“-Roll-up
- „Europa Lounge“-Bierdeckel
- „Europa Lounge“-Untersetzer
- „Europa Lounge“-Tischauflager
- CSU-Gewinnspielkarten

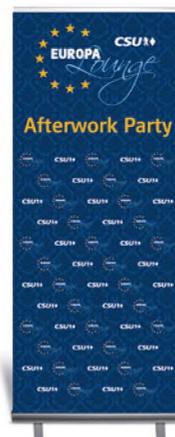
Sollten Sie darüber hinaus weitere Werbemittel benötigen, können Sie diese kostengünstig unter csu-kreativ.de für Ihre Lounge erwerben.



Bierdeckel



Untersetzer



Roll-up



Tischauflager



Gewinnspiel



Noch interessanter und attraktiver wird eine Veranstaltung durch ein **GEWINNSPIEL!** Die CSU-Landesleitung organisiert jedes Jahr ein allgemeines Gewinnspiel und verlost viele Preise.

Nutzen Sie die Aktion auch für Ihre „CSU-Europa-Lounge“. Sie müssen einfach nur die Gewinnspielkarten kostenfrei über die CSU-Landesleitung oder bei **CSU-KREATIV.DE** anfordern und schon kann es losgehen! Im Anschluss an die Veranstaltung schicken Sie die ausgefüllten Karten einfach an die CSU-Landesleitung zurück.

WICHTIG: NACH DER LOUNGE IST VOR DER LOUNGE!

Nutzen Sie die neuen Kontakte, die Sie mit dieser Veranstaltungsform generieren, um mit den interessierten Gästen in Kontakt zu bleiben. Die Kontaktdaten, die Sie mit dem Gewinnspiel erhalten, werden im Nachgang durch die CSU-Landesleitung ins System eingepflegt und können für zukünftige Projekte genutzt werden.

Falls Sie noch weitere Fragen zur Organisation oder Umsetzung haben, wenden Sie sich bitte direkt an den Bereich KAMPAGNE in der CSU-Landesleitung.

Tipps und Tricks

- ★ Interessante Locations sind z. B. Bars, Clubs, Cafés.
- ★ Zur Unterhaltung können Sie z. B. Livemusiker, Alleinunterhalter oder einen DJ beauftragen oder Sie spielen die Musik einfach von einem Player ab.
- ★ Finden Sie einen Fotografen und verteilen Sie Hinweiszettel, wo die Fotos am nächsten Tag veröffentlicht werden, z. B. Facebook.
- ★ Nutzen Sie das „CSU-Europa-Lounge“-Gewinnspiel.
- ★ Laden Sie Politiker und Prominente aus der Region zur CSU-Europa-Lounge Afterwork Party ein.



CHECKLISTE:

AN ALLES GEDACHT? - DIE WICHTIGSTEN DETAILS ZUSAMMENGEFASST:

Veranstaltung (allgemein)

- Termin
- Dauer (ca.)
- Ablaufplan/Programm
- Kostenaufstellung
- Zusage der Hauptakteure/oder VIP-Gäste

Location

- Location für reelles Event angefragt
- „Studio“ für digitales Event/ Stream ... besichtigt gebucht

Rechtzeitige Termininfo

- Bekannte Persönlichkeiten einladen
- Politiker vor Ort informieren und einladen

Einladungen erstellen, drucken und verschicken

- Mitglieder
- Freunde/Bekannte/Verwandte
- Vorpolitischer Raum

Rechtliche Absicherung

- Genehmigung beim Ordnungsamt für öffentliche Veranstaltungsorte einholen
- GEMA-Anmeldung durchführen
- Veranstaltungsversicherung

Veranstaltungsausstattung (optional)

- Getränke (Selbstzahler oder gesponsert)
- Snacks (Brotzeit)
- Mobilar (Stehtische, Sonnenschirme,...)
- Deko
 - Blumen
 - „Europa Lounge“-Plakate (csu-kreativ.de)
 - „Europa Lounge“-Roll-ups (csu-kreativ.de)
 - „Europa Lounge“-Einlasskarten (csu-kreativ.de)
 - „Europa Lounge“-Bierdeckel (csu-kreativ.de)
 - u.v.m.
- Geschirr
 - Gläser und Krüge
 - Breznständer (Ausleihe CSU-Landesleitung)

EIGENE NOTIZEN UND IDEEN:

Aufbau/Abbau mit Helfern und Location planen und abstimmen

Beschallung/Mikrofontechnik ab 150 Personen

- vorhandene Technik nutzbar?
- evtl. Technikfirma beauftragen

VIRTUELLES UND HYBRIDES EVENT

- Wo soll der Stream laufen? Facebook, Youtube, Websites?
- Hintergrund auswählen (eher schlicht, nicht zu unruhig)
- Müssen vorab Einspieler produziert werden, wie z.B. Grußworte, Imagefilm etc.?
- Live Zuschaltungen (per WebEx) anlegen und Zugangsdaten entsprechend vorab verschicken
- Ist eine Testsendung notwendig um Zuschaltungen zu testen? Oder reicht eine Stellprobe?
- Eine Visagistin wird empfohlen

Fotograf

- ausgewählt angefragt gebucht

Lokale und regionale Presse informieren und einladen

Gewinnspiel

- Gewinnspielkarten anfordern (csu-kreativ.de)

Werbung (Erstellung und Produktion)

- Werbemittel (Vorlagen über csu-kreativ.de)
 - Postkarten
 - Plakate
 - Mitglieds-Aufnahmeanträge
 - Facebook-Post, etc.

Bewerbung externer Einladungskreis

- Promotion vor Ort und in der Umgebung
 - Verteilen und Anbringen der Werbemittel
- Internet/Social Media/Verbandsseite
- Lokale Medien (Radio/TV)

Nachbearbeitung

- Fotos auswerten und veröffentlichen (Internet/Social Media/Verbandsseite etc.)
- Erfassen und Einsenden der Gewinnspielkarten
- Rücksendung der ausgeliehenen Ausstattung an die CSU
- Resonanz auf die Veranstaltung einholen



CSU 

Lounge

Übersicht: Service und Unterstützung



Unterstützung

Bei weiteren Fragen zur „Europa Lounge“ wenden Sie sich bitte an:

CSU-LANDESLEITUNG

Bereich KAMPAGNE
Franz Josef Strauß-Haus
Mies-van-der-Rohe-Straße 1
80807 München

Telefon 089/1243-350
Telefax 089/1243-4350

Landesleitung@csu-bayern.de
csu.de